

Temeljem Priloga 4.- Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj (dalje u tekstu: „Postupci nabave“) objavljenog u drugoj izmjeni Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju Centara kompetencija“, Referentna oznaka: KK.01.2.2.03. primjenjivoj od 14. lipnja 2017. godine i u skladu a točkom 1.6 Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj Mediteransko edukacijski komorski centar inovacija d.o.o. objavljuje:

OBJAŠNJENJE/IZMJENU DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE br.1

Broj nabave: 1/2017

Predmet nabave: Savjetodavne usluge upravljanja projektom i provedbe postupaka nabave za potrebe projekta Centar kompetencija u proizvodima i uslugama zdravstvenog turizma

I.U otvorenom roku Naručitelj je zaprimio zahtjeve zainteresiranih gospodarskih subjekata za objašnjenja/izmjene dokumentacije za nadmetanje. Nastavno zaprimljenim zahtjevima daje se objašnjenje, te se mijenja dokumentacija za nadmetanje kako slijedi u nastavku.

Pitanje 1: Vezano na točku 2. i 5.2 dokumentacije za nadmetanje, odnosno Podaci o predmetu nabave i Cijena ponude, molimo dopunu dokumentacije za nadmetanje na način da se, u skladu s uobičajenom praksom, navede procijenjena vrijednost predmeta nabave.

Odgovor 1: Nastavno zahtjevu gospodarskog subjekta Točki 2. dokumentacije za nadmetanje (PODACI O PREDMETU NABAVE) dodaje se točka 2.6 *Procijenjena vrijednost nabave*, te glasi:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 12.000.000,00 HRK bez PDV-a.

Pitanje 2: Vezano na točku 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje, odnosno Obrazovne i stručne kvalifikacije Ključnog stručnjaka 1 (voditelj tima), molimo izmjenu dokumentacije za nadmetanje na način da se kao uvjet za voditelja tima ne vrednuje iskustvo u vođenju projekta istraživanja, razvoja i inovacija s obzirom na činjenicu kako navedeno iskustvo, usko vezano upravo uz istraživanje, razvoj i inovacije, nije ključno za ulogu voditelja tima. Voditelj tima s iskustvom vođenja projekata sufinanciranih iz fondova EU ili drugih međunarodnih financijskih institucija slične kompleksnosti i vrijednosti ima i više nego relevantno iskustvo potrebno za izvršenje predmeta nabave bez obzira na sektor unutar kojeg su se projekti kojima stručnjak dokazuje iskustvo



provodili. U prilog ovome govori i činjenica kako Naručitelj, u okviru uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, zahtjeva raspolaganje ključnim stručnjakom za istraživanje, razvoj i inovacije sa specifičnim iskustvom rada u projektima iz područja istraživanja, razvoja i inovacija čime će se na raspolaganje staviti specijalistička znanja u relevantnom sektoru.

Odgovor 2: Naručitelj ne prihvaća zahtjev zainteresiranog gospodarskog subjekta za izmjenu dokumentacije u navedenom dijelu. Naručitelj ističe da je predmetni projekt, Centar kompetencija u proizvodima i uslugama zdravstvenog turizma, projekt koji obuhvaća pet aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija iz kojih bi trebalo proizići 10 inovativnih proizvoda i usluga, a čija je ukupna prijavljena vrijednost 179.316.333,49 HRK i traje 42 mjeseca. Slijedom toga, s obzirom na izrazitu kompleksnost projekta, te s obzirom na navedene specifičnosti projekta, a imajući u vidu opis poslova voditelja projekta iz Priloga 1. dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj smatra da voditelj projekta nužno mora imati minimalno iskustvo u vođenju takvih projekata, koje će biti jamstvo urednog i kvalitetnog izvršenja usluga koje su predmet nabave.

Nadalje, činjenica koju ističe gospodarski subjekt da ponuditelji moraju raspolagati sa ključnim stručnjakom za istraživanje, razvoj i inovacije sa specifičnim iskustvom rada u projektima iz područja istraživanja, razvoja i inovacija, te da će se time na raspolaganje staviti specijalistička znanja u relevantnom sektoru, nije od utjecaja na osnovanost traženja da ponuditelj raspolaže s voditeljem tima koji ima traženo specifično iskustvo. Naime, područje rada ključnog stručnjaka 10 sukladno Opisu posla iz Priloga I. ove dokumentacije za nadmetanje, te time i očekivanje Naručitelja u pogledu njegovih zadaća prilikom izvršavanja usluga je komplementarno, te se ni na koji način ne preklapa s opsegom posla koji se odnosi na voditelja tima.

Pitanje 3: Nastavno na točku 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Specifično iskustvo ključnih stručnjaka), konkretno na specifično iskustvo ključnih stručnjaka 2, 3, i 4, molimo Naručitelja pojašnjenje na što se točno odnosi „iskustvo rada unutar sustava javne nabave“, odnosno hoće li se iskustva rada u području javne nabave, neovisno o definiciji „sustava javne nabave“ smatrati relevantnim.

Odgovor 3: Nastavno zahtjevu gospodarskog subjekta uvjet iz točke 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje „iskustvo rada unutar sustava javne nabave“ koji se odnosi na ključne stručnjake 2, 3, i 4 zamjenjuje se s uvjetom „iskustvo rada u području javne nabave“.

Pitanje 4: Nastavno na točku 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Specifično iskustvo ključnih stručnjaka), konkretno na specifično iskustvo ključnih stručnjaka 2, 3, i 4, molimo Naručitelja izmjenu dokumentacije za nadmetanje na način da se, kao specifično iskustvo stručnjaka, vrednuje i iskustvo u kontroli postupaka nabave s obzirom da stručnjaci koji su provodili ili provode kontrolu kvalitete dokumentacije o nabavi, postupka pregleda



ocjene i odabira ponuda te ugovora i izvršenja ugovora o nabavi posjeduju i više nego relevantno iskustvo potrebno za izvršenje usluga iz predmeta nabave.

Odgovor 4: Ključni stručnjaci 2, 3 i 4 će biti zaduženi za savjetovanje Naručitelja kod pripreme i provedbe postupaka nabave. Upravo zbog navedenog traženo specifično iskustvo tih stručnjaka koje se odnosi na pripremu i provedbu postupaka nabave Naručitelj smatra presudnim za urednu i valjanu provedbu postupaka nabave u projektu od koje će u konačnici ovisiti prihvatljivost troškova. Iskustvo kontrole kvalitete dokumentacije o nabavi, postupka pregleda ocjene i odabira ponuda te ugovora i izvršenja ugovora o nabavi (ili drugi vid ex-post kontrole) koje navodi gospodarski subjekt Naručitelj ne smatra dovoljnim u smislu osiguranja kvalitete provedbe projekta. Naime, iskustvo u pripremi i provođenju postupaka nabave uključuje puno širi skup radnji i vještina u usporedbi s kasnijim kontrolama dokumentacije iz provedenog postupka nabave. To je izravno iskustvo koje stručnjaci stječu kroz pripremu i provedbu postupka nabave, izradu dokumentacije, upoznavanje zakonskog i praktičnog okvira za provedbu, interakciju s nadležnim tijelima (revizijskim i dr.), te niz drugih iskustava koja osobe koje provode kontrole u nekim naknadnim fazama kontrola, izvan samog provođenja postupka nabave ne mogu steći. Dodatno, s obzirom na vrijednost, te izrazitu kompleksnost postupka, Naručitelj smatra da će upravo traženo iskustvo stručnjaka 2, 3 i 4 osigurati kvalitetnu i urednu provedbu projekta u dijelu koji se odnosi na pripremu i provođenje postupaka nabave.

Slijedom navedenog, Naručitelj ne prihvaća zahtjev gospodarskog subjekta za izmjenu dokumentacije za nadmetanje u navedenom dijelu.

Pitanje 5: Nastavno na točku 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Specifično iskustvo ključnih stručnjaka), konkretno na specifično iskustvo ključnih stručnjaka 2, 3, i 4, molimo Naručitelja izmjenu dokumentacije za nadmetanje na način da se, kao specifično iskustvo stručnjaka, vrednuje i iskustvo u pripremi i/ili provođenju i/ili kontroli postupaka nabave sukladno pravilima nabave EU (npr. PRAG) i pravilima nabave međunarodnih financijskih institucija obzirom da je takvo iskustvo više nego relevantno i vezano uz predmet nabave te čak štoviše dokazuje posjedovanje iskustva bitno složenijeg od primjerice iskustva u postupcima nabave prema Pravilima za NOJN.

Odgovor 5: Nastavno zahtjevu gospodarskog subjekta uvjet iz točke 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje koji se odnosi na specifično iskustvo ključnih stručnjaka 2,3 i 4 (točka 2. svake pojedine Tablice) mijenja se i glasi:

„Iskustvo u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi i/ili Direktivi 2004/18/EZ odnosno Direktivi 2004/17/EZ i/ili Direktivi 2014/24/EZ odnosno Direktivi 2014/25/EZ i/ili Pravilima nabave za neobveznike javne nabave (NOJN/NPO) koja se primjenjuju na korisnike EU sredstava i/ili pravilima nabave međunarodnih financijskih institucija i/ili pravilima nabave EU (Practical Guide to Contract Procedures for EU External Actions).“



Pitanje 6: Vezano na točku 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje, odnosno Obrazovne i stručne kvalifikacije Ključnog stručnjaka 2 (pravni stručnjak za provedbu postupaka nabave – voditelj tima za postupke nabave), molimo izmjenu dokumentacije za nadmetanje na način da se uvjet za obrazovne kvalifikacije stručnjaka ne ograniči isključivo na područje pravnih znanosti budući da je takav uvjet diskriminatoran te nije izravno povezan s ulogom stručnjaka za provedbu postupaka nabave. Naime, rad na postupcima nabave nikako nije vezan samo uz pravnu struku već, kao što i sama praksa u Republici Hrvatskoj pokazuje, stručnjaci iz područja javne nabave posjeduju različite obrazovne kvalifikacije te iste u velikom broju slučajeva upravo nisu iz područja pravnih znanosti.

Odgovor 6: Od tražena tri stručnjaka za provedbu postupaka nabave naručitelj je samo za jednog stručnjaka, odnosno za voditelja tima za postupke nabave odredio uvjet obrazovne kvalifikacije u području pravnih znanosti. Naručitelj navedeni uvjet smatra u potpunosti opravdanim, te povezanim s ulogom navedenog stručnjaka u projektu. Naime, uloga ovog stručnjaka će biti savjetovanje Naručitelja kod pripreme i provođenja postupaka nabave što uključuje poznavanje pravnog okvira unutar kojeg se pojedine nabave provode. Uloga navedenog stručnjaka će, pored ostalog, biti utvrđivanje valjanog pravnog okvira unutar kojega će se provoditi svaki pojedini postupak nabave, savjetovanje Naručitelja kod svih faza provedbe svakog pojedinog postupka nabave, te savjetovanje Naručitelja kod sklapanja ugovora. Sve navedeno, uključuje poznavanje kako propisa i prakse koji se odnose na područje nabave, tako i posebnih propisa, pravila i prakse za svaki pojedini predmet nabave, te propisa iz drugih grana prava. Također, od navedenog stručnjaka će se za slučaj potrebe zahtijevati i savjetovanje i podrška u eventualnim revizijskim postupcima.

Slijedom navedenog, tražena obrazovna kvalifikacije pravnog stručnjaka za provedbu postupaka nabave – voditelj tima za postupke nabave je nužna i opravdana u svrhu valjanog i zakonitog vođenja postupaka nabave, odnosno uredne provedbe cjelokupnog projekta u tom dijelu, te Naručitelj stoga ne prihvaća zahtjev gospodarskog subjekta za izmjenom dokumentacije u navedenom dijelu.

Također, tvrdnja gospodarskog subjekta da praksa u Republici Hrvatskoj pokazuje da stručnjaci iz područja javne nabave posjeduju različite obrazovne kvalifikacije te iste u velikom broju slučajeva upravo nisu iz područja pravnih znanosti, je arbitrarna, te nije ničim dokazana.

Napominje se da se ovom izmjenom dokumentacije za nadmetanje za dio traženih stručnjaka briše zahtjev u pogledu obrazovnih kvalifikacija, odnosno zahtjev vezan uz područje znanosti. Vidjeti Odgovor 7.



Pitanje 7: Vezano na točku 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje, odnosno Obrazovne i stručne kvalifikacije Ključnog stručnjaka 5 (pravni stručnjak za EU projekte i provedbu ugovora – voditelj tima za provedbu ugovora), molimo izmjenu dokumentacije za nadmetanje na način da se uvjet za obrazovne kvalifikacije stručnjaka ne ograniči isključivo na područje pravnih znanosti budući da je takav uvjet diskriminatoran te nije izravno povezan s ulogom stručnjaka za EU projekte i provedbu ugovora. Naime, rad na provedbi EU projekata nije ni na koji način vezan isključivo uz pravnu struku. Upravo suprotno, najveći broj stručnjaka iz područja vođenja EU projekata i provedbe EU sufinanciranih ugovora upravo nisu pravne struke te bi zadržavanje ovakvog uvjeta ograničilo nadmetanje stručnjacima koji nisu pravne struke, a imaju iskustvo u predmetnom području koje nadilazi ono velikog broja pravnih stručnjaka.

Odgovor 7: Nastavno zahtjevu gospodarskog subjekta uvjet iz točke 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje uvjet koji se odnosi na obrazovne kvalifikacije ključnog stručnjaka 5 (visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u području pravnih znanosti) mijenja se na način da se briše područje znanosti unutar kojeg je stručnjak stekao obrazovanje.

Pored navedenog, točka 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje mijenja se način da se za ključnog stručnjaka 1 (voditelj tima), ključne stručnjake 3 i 4 (stručnjak za provedbu postupaka nabave), ključnog stručnjaka 6 (stručnjak za EU projekte i provedbu ugovora), ključnog stručnjaka 9 (stručnjak za administraciju projekta) i ključnog stručnjaka 10 (stručnjaka za istraživanje razvoj i inovacije) briše područje znanosti unutar kojeg je stručnjak stekao obrazovanje.

Dodatno, mijenjaju se i drugi dijelovi točke 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje, sve vidljivo iz Dokumentacije za nadmetanje – Izmjena br. 1. (Pročišćeni tekst), koja se objavljuje zajedno s ovim Objašnjenjem/izmjenom dokumentacije za nadmetanje.

Pitanje 8: Točka 2.1. DZN-a: Detaljna razrada predmeta nabave sadržane u Opisu posla koja se nalazi u prilogu i sastavni je dio ove DZN (Prilog I)”. Navedeni opis posla nije priložen uz dokumentaciju. Molimo objaviti i produžiti rok za dostavu ponuda. Također molimo dostaviti prijavni obrazac projekta.

Odgovor 8: Prilog I Dokumentacije za nadmetanje nalazi se na kraju same Dokumentacije za nadmetanje. Relevantan dio Prijavnog obrasca je prenesen u Opisu poslova, a zbog tajnosti osobnih podataka navedenih u Prijavnom obrascu i zaštite povjerljivosti informacija prijavitelja i partnera isti se neće javno objavljivati. Ukupna prijavljena vrijednost projekta Centar kompetencija u proizvodima i uslugama zdravstvenog turizma iznosi 179.316.333,49HRK.

Rok za dostavu ponuda se produžava kako je navedeno u ovom Objašnjenju/izmjeni dokumentacije za nadmetanje.



Pitanje 9: Molimo objaviti procijenjenu vrijednost nabave.

Odgovor 9: Vidjeti Odgovor 1.

Pitanje 10: Točka 4.2.1. ako je ugovor o pružanju usluga iz točke 4.2.1. (1) primjenjiv i za 4.2.1. (2), može li se isti ugovor o pružanju usluga koristiti za dokazivanje obje sposobnosti ili samo jedne podtočke?

Odgovor 10: Isti ugovor o pružanju usluga može se koristiti za dokazivanje obje sposobnosti iz obje podtočke 4.2.1. (1) i 4.2.1. (2).

Dodatno, mijenja se točka 4.2.1 dokumentacije za nadmetanje (Popis uredno izvršenih usluga). Sadržaj izmjene vidljiv je u Dokumentaciji za nadmetanje – Izmjena br. 1. (Pročišćeni tekst), koja se objavljuje zajedno s ovim Objašnjenjem/izmjenom dokumentacije za nadmetanje.

Pitanje 11: Točka 4.2.2. 4. a) Stručnjak 1 – smatramo da su uvjeti za navedenog stručnjaka iznimno limitirajući, pogotovo s uvjetom da je stručnjak minimalno 12 mjeseci iskustva u vođenju projekta istraživanja, razvoja i inovacija sufinanciranog iz fondova EU ili drugih međunarodnih financijskih institucija na kojima je stručnjak bio odgovoran za vođenje projekta čija je vrijednost iznosi najmanje 60.000.0000,00 HRK.

Navedeni uvjet diskriminira na način i iskustvo u jednom vrlo specifičnom području istraživanja, razvoja ili inovacija koje nije bilo u Hrvatskoj a pogotovo ove vrijednosti. Predlažemo da se navedeni uvjet proširi i omogući nadmetanje i drugim kvalitetnim voditeljima timova koji imaju traženo iskustvo u projektima navedene vrijednosti ali bez diskriminatornog uvjeta da je projekt morao biti u području istraživanja, razvoja i inovacija.

Broj traženih stručnjaka smatramo pretjeranim bez uvida u detaljan opis poslova. Molimo da dostavite opis poslova i produžite rok za dostavu ponuda kako bi mogli pregledati uvjeta i sagledati razmjernost traženih uvjeta za stručnjake.

Odgovor 11: Vidjeti odgovor 2. Dodatno, Naručitelj smatra u potpunosti razmjernim uvjet za ključnog stručnjaka od 12 mjeseci iskustva u vođenju projekta istraživanja, razvoja i inovacija sufinanciranog iz fondova EU ili drugih međunarodnih financijskih institucija na kojima je stručnjak bio odgovoran za vođenje projekta čija vrijednost iznosi najmanje 60.000.000,00 HRK. Naime, trajanje predmetnog projekta iznosi 42 mjeseca, a navedeni period iskustva u vođenju projekta od 12 mjeseci po mišljenju Naručitelja predstavlja minimalan period u kojem je isti mogao usvojiti potrebna znanja i vještine koje su potrebne za vođenje projekata u predmetnom području. Također, vrijednost projekta koja je uzeta kao mjerodavna je gotovo 3 puta manja od vrijednosti predmetnog



projekta, sve u cilju da se potencijalnim ponuditeljima otvori mogućnost pristupa predmetnom nadmetanju.

Dodatno, Naručitelj ističe da se ne traži uvjet iskustva vođenja projekta na području istraživanja, razvoja i inovacija zdravstvenog turizma, nego bilo koje djelatnosti, te uvjet nije diskriminatoran niti ograničavajući uzimajući u obzir samo broj projekta istraživanja, razvoja i inovacija koji se na godišnjoj razini sufinanciraju iz Općeg proračuna EU.

Nadalje, broj stručnjaka koji se traže, obzirom na ukupnu prijavljenu vrijednost projekta, njegovo trajanje te kompleksnost projekta i broj partnera, je razmjernan potrebama projekta. Opis poslova, kako je pojašnjeno, nalazi u Prilogu 1.dokumentacije za nadmetanje.

Rok za dostavu ponuda se produžava kako je navedeno u ovom Objašnjenju/izmjenu dokumentacije za nadmetanje.

Pitanje 12:Točka 8.2.2. Specifično iskustvo ključnih stručnjaka

| R.br. | Dodatno kumulativno iskustvo ključnih stručnjaka | Opseg | Broj bodova | Sveukupni broj bodova |
|--------------|--|-----------------------------------|--------------------|------------------------------|
| 2. | <i>Iskustvo na poslovima izravno vezanim za odlučivanje o nepravilnostima u okviru sustava upravljanja i kontrole korištenja EU fondova i/ili sudjelovanje u postupanju na strani korisnika po zaprimljenoj obavijesti o utvrđenoj nepravilnosti</i> | <i>Više od 5 do 10 postupaka</i> | 1 | Maksimalno 6 bodova |
| | | <i>Više od 10 do 20 postupaka</i> | 3 | |
| | | <i>Više od 20 postupaka</i> | 6 | |

a) Naručitelj navodi dodatno kumulativno iskustvo ključnih stručnjaka kao dodatni kriterij ocjenjivanja. Kao redni broj navodi 2. Molimo pojasnite postoji li i redni broj 1. s nekim nepoznatim kriterijem ili se radi o omašci naručitelja?

b) Naručitelj traži iskustvo na poslovima vezanim uz odlučivanje o nepravilnostima. Upozoravamo naručitelja da nepravilnost može biti namjerna ili nenamjerna. Također napominjemo da su nepravilnosti koje su otkrivene ili istraživane od strane tijela unutar upravljanja i kontrole korištenja EU fondova povjerljive prirode i mogu rezultirati prijavama te se o njima ne smiju pružati informacije. Iz tog razloga molimo naručitelja da ukloni ovaj kriterij jer je diskriminatoran te neprihvatljiv za ocjenjivanje ponuda.

Odgovor 12:

a) Radi se o omašci.



b) Usvaja se prijedlog gospodarskog subjekta te se uklanja kriterij Dodatnog kumulativnog iskustva stručnjaka. 6 bodova po navedenom kriteriju se preraspodjeljuje na ostale stručnjake. Također, izmjeni su prilagođeni i ostali dijelovi točke 8.2.2. dokumentacije za nadmetanje. Sve navedene izmjene vidljive su u Dokumentaciji za nadmetanje – Izmjena br. 1. (Pročišćeni tekst), koja se objavljuje zajedno s ovim Objašnjenjem/izmjenom dokumentacije za nadmetanje.

Pitanje 13: Pod točkom 4.2.1. Dokumentacija za nadmetanje navedeno je kako se najmanje jedna isporuka iz Popisa mora odnositi na usluge pomoći/savjetovanja...a čija vrijednost iznosi najmanje 90.000.000,00 kn, te najmanje jedna isporuka se mora odnositi na usluge pomoći/savjetovanja unutar projekta...koji u sebi sadržava komponentu istraživanja, razvoja i inovacija. Zanima nas da li to moraju biti dva odvojena projekta ili je dovoljno da se radi o jednom projektu koji bi zadovoljavao oba kriterija?

Odgovor 13: Ne moraju biti dva odvojena projekta.

Pitanje 14: Molim Vas za objašnjenje kriterija da projekt mora sadržavati komponentu istraživanja, razvoja i inovacija, te da li bi projekt izgradnje žičare kao turističkog i infrastrukturnog projekt zadovoljavao isti.

Odgovor 14: Ako navedeni projekt izgradnje žičare kao turističkog i infrastrukturnog projekta u sebi sadržava komponentu istraživanja, razvoja i inovacija tada zadovoljava kriterij.

Pitanje 15: Pod točkom 15.2. navedeno je da ponudu može podnijeti i zajednica ponuditelja, neovisno o uređenju njihova međusobna odnosa. Da li bi bilo prihvatljivo da zajednicu ponuditelja uz jedno ili više trgovačkih društava čini i jedna ili više fizičkih osoba, kao pojedinaca, obzirom da isti nisu zaposleni u tom društvu, ali zadovoljavaju kriterije za sudjelovanje u nabavi i imaju interes za sudjelovanjem u podnošenju ponude sa tim društvom. Odnosno, mora li ključni stručnjak biti zaposlen kod ponuditelja ili se njihov odnos može regulirati i na drugi način?

Odgovor 15: Fizička osoba/Stručnjak ne mora biti zaposlena u društvu ponuditelja da bi se gospodarski subjekt oslonio na njegovu stručnu sposobnost. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora što dokazuje primjerice Izjavom o ustupanju resursa danom od subjekta na čije se resurse oslanja ili sl.

Pitanje 16: Može li se ponuda dostaviti osobno na adresu Naručitelja?

Odgovor 16: Ponuda se može dostaviti osobno na adresu Naručitelja.



Pitanje 17: Molimo da se objavi procijenjena vrijednost nabave u skladu s dobrom praksom. Također molimo vas informaciju o vrijednosti cjelokupnog projekta kao osnovnog temelja za ocjenu složenosti usluga koje su predmet nabave.

Odgovor 17: Vidjeti Odgovor 1. Ukupna prijavljena vrijednost projekta iznosi 179.316.333,49 HRK.

Pitanje 18: Točka 1.6. dokumentacije za nadmetanje (Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje). Obzirom na razlike između roka navedenog u točki 1.6.a) i 1.6.d) molimo pojašnjenje koji rok je mjerodavan, odnosno tijekom kojeg dana će biti dostupne zadnje informacije/ pojašnjenja u postupku!?

Odgovor 18: Nastavno zahtjevu zainteresiranog gospodarskog subjekta mijenja se točka 1.6.d) dokumentacije za nadmetanje i glasi:

Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom **četvrtog** dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.

Pitanje 19: Vezano za točku 4.2.1. dokumentacije za nadmetanje (Tehnička i stručna sposobnost):

„Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio usluge iste ili slične kao što je predmet nabave, i to:

- 1) najmanje 3 isporuke usluga koje se odnose pomoć/savjetovanje korisnika bespovratnih EU sredstava (ili sredstava drugih međunarodnih institucija) kod provođenja projekta,*
- 2) najmanje 3 isporuke usluga koje se odnose na pomoć/savjetovanje korisnika bespovratnih EU sredstava (ili sredstava drugih međunarodnih institucija) kod pripreme i provođenja postupaka javne nabave.“*

Znači li navedeno da ponuditelj mora dostaviti dokaz o ukupno 6 isporuka uredno pruženih usluga ili to mogu biti npr. 3 isporuke usluga koje u sebi sadrže i jednu i drugu komponentu, tj. odnose se i na savjetovanje kod provođenja projekta i na savjetovanje kod provođenja postupaka javne nabave!?

Odgovor 19: Tehničku i stručnu sposobnost traženu predmetnom točkom dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt može dokazati ili na jedan ili drugi opisani način. Također, vidjeti Odgovor 10.

Pitanje 20: Vezano za točku 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Ključni stručnjaci): Pod točkom a) traži se ključni stručnjak 1. (voditelj tima) *s minimalno 12 mjeseci iskustva u vođenju projekta istraživanja, razvoja i inovacija sufinanciranog iz fondova EU ili drugih međunarodnih financijskih institucija na kojima je stručnjak bio odgovoran za vođenje projekta čija je vrijednost iznosi najmanje 60.000.000,00 HRK.*



Molimo pojašnjenje mora li se navedeno specifično iskustvo odnositi na isključivo na područje Republike Hrvatske ili su prihvatljivi stručnjaci koji su isto iskustvo stekli u inozemstvu na projektima istraživanja, razvoja i inovacija!?

Odgovor 20: Iskustvo stručnjaka 1 (voditelj tima) traženo točkom 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje ne mora nužno biti stečeno na području Republike Hrvatske. Dodatno vidjeti Odgovore 2. i 11.

Pitanje 21: Pod točkom j) traži se Ključni stručnjak 9 (stručnjak za administraciju projekta)

„Obrazovne i stručne kvalifikacije:

*-visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u području **društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti,***

-minimalno 3 godina iskustva rada u području administracije projekata financiranih EU sredstvima (ili sredstvima drugih međunarodnih institucija)“.

Molimo vaš odgovor hoće li biti prihvatljiv stručnjak koji zadovoljava gore traženo specifično iskustvo rada u području administracije projekata, a koji ima visoku stručnu sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u području humanističkih znanosti!?

Obzirom da se radi o stručnjaku za administraciju projekta smatramo da područje u kojem je stečeno formalno obrazovanje, odnosno traženi stupanj stručne spreme nije presudno za izvršenje ovog dijela predmeta nabave. Slijedom toga, molimo da se navedeni zahtjev iz točke 4.2.2. za ključnog stručnjaka 9 proširi i na područje humanističkih znanosti ili da se područje znanosti u kojem je stečeno formalno obrazovanje briše.

Također, osim kod pravnih stručnjaka, smatramo da područje znanosti nije relevantno za valjano izvršenje usluga koje su predmet nabave.

Odgovor 21: Vidjeti Odgovor 7.

Pitanje 22: Vezano za točku 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Ključni stručnjaci):

Pod točkom h) i i) za ključne stručnjake 7 i 8 (stručnjaci za odnose između partnera i druga pravna pitanja) traže se slijedeće obrazovne i stručne kvalifikacije:

- visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u području pravnih znanosti,



- *minimalno 10 godina iskustva rada u području prava od čega minimalno 5 godina iskustva rada u području trgovačkog prava, prava društava, te prava intelektualnog vlasništva.*

Smatramo da je uvjet kojim se traži minimalno 5 godina iskustva rada u području trgovačkog prava, prava društava, te prava intelektualnog vlasništva vrlo restriktivan uvjet, jer se odnosi na tri različita pravna područja koja moraju biti kumulativno ispunjena.

Također, isti odnosi na oba pravna stručnjaka kumulativno. Obzirom na predviđeni opseg poslova iz točke 3.1.4., Opisa posla, iz Priloga I. dokumentacije za nadmetanje, smatramo da iskustvo predloženih pravnih stručnjaka mora biti diverzificirano u odnosu na pojedinog stručnjaka, te bolje prilagođeno samom opisu posla na način da se traži npr. stručnost, odnosno određeno iskustvo u području projekata koji su financirani EU sredstvima ili dr., prilagođeno samom opisu poslova navedenih stručnjaka unutar projekta.

Shodno navedenom molimo izmjenu zahtjeva za specifičnim iskustvom stručnjaka 7 i 8, odnosno stručnjaka za odnose između partnera i druga pravna pitanja.

Odgovor 22: Nastavno upitu zainteresiranog gospodarskog subjekta mijenja se točka 4.2.2. dokumentacije za nadmetanje (Ključni stručnjaci) u dijelu koji se odnosi na ključne stručnjake 7 i 8 (stručnjaci za odnose između partnera i druga pravna pitanja) dokumentacije za nadmetanje. Izmjene su vidljive u Dokumentaciji za nadmetanje – Izmjena br. 1. (Pročišćeni tekst), koja se objavljuje zajedno s ovim Objašnjenjem/izmjenom dokumentacije za nadmetanje.

II. Sukladno točki 1.6. dokumentacije za nadmetanje Naručitelj ovim putem mijenja i druge dijelove dokumentacije za nadmetanje pored izmjena navedenih u odgovorima na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata.

1. Točka 8.2.3. Prijedlog metodologije i organizacije pružanja usluga, dio teksta ispod tablice u kojoj su navedeni uvjeti bodovanja kriterija odabira metodologije i organizacije, mijenja se kako slijedi:

Prijedlog metodologije i organizacije dostavlja se u MS Word stranicama formata A4, u **fontu Calibri 12, proreda 1.15 i normalnim marginama** nanajviše 15 stranica. Dokument mora biti na standardnom hrvatskom jeziku i latiničnom pismu sa obaveznim sadržajem kako slijedi:

1. Metodologija



- Razumijevanje ciljeva, svrhe i rezultata i predmeta nabave i pristup njenom rješavanju.
- Upravljanje rizicima i promjenama.
- Vremenski okvir i vremensko ograničenje predviđenog opsega usluga, uključujući način praćenja izvršenja postavljenog vremenskog okvira u izvješćima koja su predviđena opisom poslova.

2. Organizacija

- Predloženi plan rada i raspored korištenja ljudskih resursa po mjesecima za ključne i ostale stručnjake.
- Opis logističke podrške koja će biti osigurana timu stručnjaka tijekom izvršenja ugovora.
- **U slučaju podnošenja ponude od strane zajednice gospodarskih subjekata, u dokumentu je potrebno opisati doprinos i odgovornost svakog od članova u odnosu na opseg tražene usluge.**

Ukoliko se angažiraju podugovaratelji, ponuditelj je u metodologiji i organizaciji dužan navesti koje će im zadaće biti povjerene.

2.Točka 10. NEUOBIČAJENO NISKA CIJENA mijenja se kako slijedi:

10.1 Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što dovodi u sumnju mogućnost pružanja usluga koje su predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena Naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o javnom nadmetanju.

10.2 Prije odbijanja takve ponude Naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora, a ti podaci mogu se posebice odnositi na:

- a) ekonomičnost u procesu pružanja usluga
- b) iznimno povoljne uvjete koji su dostupni ponuditelju pri pružanju usluga
- c) pridržavanje odredbi koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, zaštitu radnog mjesta i radne uvjete
- d) mogućnost da ponuditelj prima državnu potporu.

10.3 Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude, ako se čini da je ona izuzetno niska i iz drugih razloga osim onih navedenih u točki 10.1. i 10.2.

10.4 Naručitelj mora provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze. Naručitelj provjerava jesu li cijene ekonomski objašnjive i logične, a osobito može provjeriti jesu li u cijeni bitnih stavki



sadržani svi troškovi (osoblja, usluga itd.) te je li cijena za tržišno vrijednije, odnosno kvalitetnije stavke u pravilu viša nego za tržišno manje vrijedne, odnosno manje kvalitetne stavke. Ukoliko Naručitelj odluči da mu pojašnjenje nije prihvatljivo odbit će takvu ponudu.

3. Točka 11.ROK VALJANOSTI PONUDE mijenja se kako slijedi:

11.1 Ponuda mora biti valjana 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako prije donošenja odluke o odabiru istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti produljenje valjanosti i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. **U slučaju da Naručitelj u ostavljenom roku ne produži rok valjanosti svoje ponude, Naručitelj će istu odbiti kao nevaljanu.**

4. Točka 12. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE, RAČUNSKA POGREŠKA mijenja se kako slijedi:

12.1. U postupku pregleda i ocjene ponuda **Naručitelj** može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti dulji od petnaest (15) kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

12.2. U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

5. Točka 13. ODLUKE mijenja se kako slijedi:

13.1. Naručitelj po provedenom postupku donosi Odluku o odabiru koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja i ukupnu vrijednost odabrane ponude. Naručitelj ponuditelju čija je ponuda odbijena/isključena dostavlja Odluku o odbijanju/isključenju. Ista sadržava najmanje naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija i razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

13.2. Naručitelj će poništiti postupak nabave ako :

- a) nije pristigla niti jedna ponuda;
- b) nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;



c) nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

13.3. Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- a) **postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije** (primjerice Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ne bude potpisan)
- b) **postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije**

13.4. U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

6. U Prilogu I Dokumentacije za nadmetanje – Opis Posla, točka 5. ZAHTJEVI ZA STRUČNIM OSOBLJEM I RESURSIMA mijenja se kako slijedi:

Odabrani ponuditelj je dužan usluge izvršavati od dana sklapanja ugovora kontinuirano tijekom razdoblja trajanja ugovora. Ugovor se sklapa za cijelo razdoblje trajanja Projekta. Predviđeno razdoblje provedbe Projekta je 42 mjeseca.

Sljedeći ključni stručnjaci bit će odgovorni za provedbu traženih usluga/aktivnosti:

1. Ključni stručnjak 1 (voditelj tima)
2. Ključni stručnjak 2 (pravni stručnjak za provedbu postupaka nabave– voditelj tima za postupke nabave)
3. Ključni stručnjak 3 (stručnjak za provedbu postupaka nabave)
4. Ključni stručnjak 4 (stručnjak za provedbu postupaka nabave)
5. Ključni stručnjak 5 (stručnjak za EU projekte i provedbu ugovora- voditelj tima za provedbu ugovora)
6. Ključni stručnjak 6 (stručnjak za EU projekte i provedbu ugovora)
7. Ključni stručnjak 7 (stručnjak za odnose između partnera i druga pravna pitanja)
8. Ključni stručnjak 8 (stručnjak za odnose između partnera i druga pravna pitanja)
9. Ključni stručnjak 9 (stručnjak za administraciju projekta):
10. Ključni stručnjak 10 (stručnjak za istraživanje, razvoj i inovacije):

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti izjavu da raspolaže s dovoljnim brojem ostalih stručnjaka koji će po potrebi biti angažirani na izvršavanju usluga koje su predmet nabave.

Ponuditelj mora raspolagati s najmanje 5 ostalih stručnjaka. Ponuditelj će odabrati i angažirati ostale stručnjake po potrebi, ovisno o potrebama provođenja Projekta,



odnosno izvršenja usluga. Naručitelj zadržava pravo odobrenja ponuđenih ostalih stručnjaka.

Logistička podrška

Pružatelj usluge je dužan osigurati svu potrebnu logističku podršku Projektnom timu kako bi stručnjaci imali mogućnost pružanja usluga u skladu s odobrenom tehničkom i financijskom ponudom. Troškovi logističke podrške moraju biti uključeni u naknade.

Kad se aktivnosti provode u prostorijama Naručitelja, Pružatelj usluge u obvezi je stručnjacima osigurati prijenosna računala te komunikacijsku opremu, a Naručitelj će osigurati uredski odnosno drugi prostor, pristup mrežnim resursima te opremi za ispisivanje dokumenata.

7. Slijedom svih navedenih izmjena produljuje se rok za dostavu ponuda pa se točka 7. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE Dokumentacije za nadmetanjemijenja kako slijedi:

7.1 Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 6.1. ove Dokumentacije, najkasnije do **19. prosinca** 2017. godine u **14:00** sati po lokalnom vremenu.

I

Točka 3. Obavijesti o nabavi kako slijedi:

3. ROK I ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je **19. prosinca** 2017. godine u **14:00** sati.

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se dostavlja na adresu:

Naručitelj (NOJN): Mediteransko edukacijski komorski centar inovacija d.o.o.

Adresa: Bulevar oslobođenja 23, 51 000 Rijeka

Broj nabave: 1/2017

Predmet nabave: Naziv nabave: Savjetodavne usluge upravljanja projektom i provedbe postupaka nabave za potrebe projekta Centar kompetencija u proizvodima i uslugama zdravstvenog turizma

„NE OTVARAJ“



- Na poleđini:
<Naziv i adresa ponuditelja>

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

III. Svi ostali dijelovi Obavijesti o nabavi, Dokumentacije za nadmetanje i pripadajućih Priloga ostaju isti. U prilogu se nalazi Izmijenjena verzija, **Izmjena br. 1. Dokumentacije za nadmetanje (pročišćeni tekst)** s uvrštenim izmjenama iz predmetnog Objašnjenje/izmjene, te se objavljuje zajedno s ovim Objašnjenjem/izmjenom dokumentacije za nadmetanje.

U Rijeci 7.12.2017. godine

